



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СТЕФАН КАРАДЖА"  
гр. Варна, ул. "Братя Бъкстон" №11, тел/факс.: 052/635967,  
052/613759, e-mail: school@stefankaradja.com, http:// stefankaradja.com /

## ГОДИШЕН ПЛАН

### ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ „СТЕФАН КАРАДЖА” ГР.ВАРНА

*през учебната 2024/ 2025 година*

#### I. АНАЛИЗ на дейността на училището

ОУ „СТЕФАН КАРАДЖА” е утвърдено училище с традиции в подготовката на учениците от начална и прогимназиална степен образование. В него са изградени групи целодневна организация на учебния процес в начална степен на основно образование. Училището показва резултати над средния резултат на регионално и национално ниво в национално външното оценяване.

В Основно училище „Стефан Караджа “ – Варна се осъществява учебен процес съобразно с държавните образователни стандарти. Учебната 2023/2024 година започна с 20 паралелки от I до VII клас и 9 групи с целодневна организация на учебния ден.

Дейностите заложи в годишния план на училището, бяха изпълнени в голяма степен. В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес.

Отчет и анализ от годишния план и стратегията на училището бяха отчетени на ПС и събрание на ОС.

Необходимо е повишаване на качеството в обучението в прогимназиалната образователна степен, акцентирание върху постиженията по математика и български език и литература, по-често и по-ефективно използване на проектния принцип в работата с учениците и подобряване на връзката с родителите, които също се включват като партньори в образователно-възпитателния процес.

Училището има оползотворени възможности в областта на заниманията със спорт.

Нова възможност в работата на училището се разкрива с разширяването на формите на обучение с индивидуална форма на обучение за деца със специални образователни потребности.

Рисковете пред развитието на училището са в недостиг на класни стаи за обучение с възможност за едносменен режим и силната конкуренция на околните училища. Риск създава понижаването на дисциплината от учениците в прогимназиална образователна степен. За снижаване на този риск се създава координационен съвет по превенция за насилие и агресия сред учениците.

За следващия пет годишен период е разработена стратегия съвместно ПС, ОС и синдикалната организация към училището. Стратегията определя развитието на училище за периода 2023 – 2028 година и дефинира визия, извежда ключови области на въздействие, водещи ценности за училището, дефинира постижими стратегически и специфични цели и адекватни дейности за тяхното реализиране. Насочена е към осигуряване на по-голяма стабилност и предсказуемост за развитието на училището на базата на задълбочен анализ на текущото състояние на институцията и определяне на външните и вътрешните фактори, оказващи ѝ влияние. Основна цел на предложените интервенции е осигуряване на качествено и приобщаващо образование за всички ученици, възможност за усъвършенстване и развитие на педагогическите специалисти и изграждане на съвременна и адаптирана към образователните потребности среда. Стратегията цели по-ефективно планиране на задачите и ресурсите през следващите 5 години.

## **II. МИСИЯ** на училището /съгласно стратегията/

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия чрез творческо преподаване и развитие на индивидуалността и творческите му заложби. Мисията на ОУ “ Стефан Караджа“ е да подкрепя учениците в процеса на овладяването на ключовите компетентности, развитието и усъвършенстването им в безопасна и здравословна училищна среда, с квалифицирани педагогически специалисти и в партньорство с родителите. Усилията ни са насочени към управление на образователно-възпитателния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.

- Поддържане на високо качество и ефективност на целия образователен процес.
- Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност
- Придобиване на компетентности в областта на информационните дейности и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.
- Спечелване и успешна работа по национални и международни проекти.
- Изграждане на стабилни партньорства и взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
- Възпитаване и изграждане на социални умения
- Изграждане на личности , възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане на света и с висока степен на конкурентоспособност.
- Развитие и поддържане на физическа дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

## **III. ВИЗИЯ** на училището /съгласно стратегията/

ОУ “ Стефан Караджа“ - мотивиращо за учениците, вдъхновяващо за учителите, приобщаващо за родителите. Основно училище“ Стефан Караджа“ е училище, предоставящо качествено образование, в което се прилагат иновативни педагогически техники, което ангажира, мотивира и подкрепя учениците за тяхното интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите им. Ще продължим да осигуряваме

подкрепа за развитие и успех на всеки ученик в сътрудничество с родителите, подпомагани от институциите и заинтересованите организации , с прилагане на образователни методи, които изграждат компетентни, способни и мотивирани млади хора.

- ОУ „ Стефан Караджа“ ще запази своя облик и традиции. То ще се развива като училище с два етапа на основна степен.
- Постигане на качествен образователен процес.
- Разработване на съвременни програми за ФУЧ и ИУЧ за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.
- Предлагане на различни форми на обучение / дневна, индивидуална и самостоятелна/
- Модернизация на учебната база.
- Осигуряване на екип за работа с ученици със СОП
- Осигуряване на едносменен режим и целодневна организация на учебния процес.
- Изграждане на навици за здравословен начин на живот.
- Възпитаване и изграждане на дух на родолюбие.
- Включване в подходящи квалификационни форми.

#### **IV. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО**

1. Целенасочено съчетаване на утвърдените традиции с образователни иновации и технологии.
2. Възпитаване на ценности и добродетели – предпоставка за добър житейски старт и превенция срещу негативните явления в живота.
3. Професионална и организационна компетентност – най-сигурен начин за постигане на резултати и качество в образователния процес.
4. Подкрепа за нуждаещите се ученици за постигане целите на образователния процес в училището.
5. Развитие на индивидуалните способности и умения на учениците, стимулиране на творческата активност и креативното мислене.
6. Равнопоставено партньорство и сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители за подпомагане на училищната дейност.
7. Прозрачност в управлението на институцията .

#### **V. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

##### **СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ**

1. Създаване на съвременна среда за обучение, възпитание и подкрепа.
2. Изграждане на мотивирана училищна общност – споделяща ценности и визия за формиране на образовани и креативни личности, с активна гражданска позиция и отговорно поведение и отношение към обществените процеси.

3. Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно ориентиран подход и стимулиране развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик.

### **ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

1. Повишаване на резултатите от обучението на учениците и ориентация към придобиване на ключови компетентности.
2. Ефективно включване на учениците в образователния процес и подкрепа за личностното им развитие.
3. Повишаване/разширяване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
4. Прилагане на иновации в образователните дейности и изграждане на модерна учебна среда.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури за подпомагане дейността на училището.

### **VI. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ**

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание
7. Приобщаване на деца и ученици
8. Противодействие на тормоза и насилието
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

### **VII. ДЕЙНОСТИ** за реализиране на целите и приоритетите на училището

#### **УЧЕБНА ДЕЙНОСТ**

<b>Дейности</b>	<b>Срок за изпълнение</b>	<b>Отговорни лица</b>	<b>Контрол</b>
1. Успешен прием на ученици в I клас и полагане на целенасочени педагогически усилия за адаптирането им към	уч. 2024/ 2025г.	кл. ръководители	Директор и ЗДУД

училищния живот и превръщане на училището в желано и любимо			
2. Анализ на резултатите от входното ниво на учениците	м. октомври	Председателите на МО	Директор и ЗДУД
3. Разработване на система от тестове за измерване на резултатите на учениците по математика и БЕЛ в целия процес на обучение	м. октомври м. януари	МО на учителите по математика и БЕЛ	ЗДУД
4. Разработване на проекти от учениците от начална и прогимназиална степен	уч.2024/2025 г.	Председателите на МО	Директор
5. Демонстрация на работата с електронните учебници.	м. ноември - декември	МО	Директор
6. Анализ на резултатите от интегрираното обучение на учениците със СОП	м. февруари	Училищният психолог	Директор
7. Обследване на резултатите на учениците от седмите класове с оглед повишаване на качеството на обучение на учениците.	м. февруари	Учители БЕЛ, Математика и ЗДУД	Директор
8. Своевременен избор на най-подходящите учебни комплекти и учебници за училището и осигуряване на безплатните учебници за I – VII клас	м. февруари – април	МО	Директор
9. Качественото усвояване на знания при вътрешно и външно оценяване на учениците. Повишаване на резултатите на НВО IV VII клас	м. март- юни	кл. ръководители IV клас учители БЕЛ и Математика	Директор

ОЛИМПИАДИ, СЪСТЕЗАНИЯ, КОНКУРСИ, ИЗЛОЖБИ, СПОРТНО-ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, ЕКСКУРЗИИ

Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
----------	--------------------	----------------	---------

1. Организиране на състезание по написване на есе за деня на Народните будители	м. октомври	МО на учителите по български език и литература	Директор
2. Отбелязване часът на кодирането	м. октомври	Учители КМИТ	Директор
3. Организиране на олимпиади и състезания от календара на МОН	уч.2024/2025	МО и ЗДУД	Директор
4. Провеждане на разнообразни, ориентирани към желанията и интересите на децата извънкласни дейности	уч.2024/2025	МО	Директор ЗДУД
5. Коледно математическо състезание за учениците от началната и прогимназиалната образователна степен	м. декември	МО на математиците	Директор
6. Коледа- изложба (базар)	м. декември	Класните ръководители, учители ЦДО, ученически съвет	Директор
7. Организиране на отпих през коледна и /или зимна, пролетна , лятна ваканция	м.декември м.февруари м.април м.юни	Класните ръководители, учители по ФВС	Директор
8. Национално състезание по английски език „Pearson Competition”	уч.2024/2025г	М. Михайлова Ив. Стефанова	ЗДУД
9.Великденските традиции в моето семейство - изложба, базар	м. април	Класните ръководители, учители ЦДО	Директор
10.Обогатяване на училищния спортен календар с оглед	уч. 2024/2025г	МО ФВС	ЗДУД

оптимален обхват на учениците и постигане на успехи в други спортни състезания			
11. Спортен празник	м. октомври м. май	МО по ФВС	Директор
12. Организиране на туристически подход по подходящ маршрут	м. май /юни	Класните ръководители	Директор
13. Организиране на проектни и творчески дейности по УП за ученици 1-3 клас	уч. 2024/2025г.	Класните ръководители	ЗДУД

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ПРАЗНИЦИ

Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Организиране Европейски ден на езиците	м. септември	Миряна Михайлова	Директор
2. Организиране на изложба за честване на Деня на Народните будители	1.11.	М. Узунова Кл. р-ли и учители ЦДО 1-4 клас	Директор
3. Организиране на училищен коледен базар	м. декември	Психолог Ученически съвет Обществен съвет	Директор
4. Отбелязване Ден на розовата фланелка против тормоза в училище	м. февруари	Психолог	Директор
5. Лъвски скок – обесване на Васил Левски	м. февруари	Учители ФВС	Директор
6. Мартенски базар	м. март	Учители ЦДО Ученически съвет	Директор

7. Честване на 3-ти март	м. март	Иглика Славова и Ямен Дубаз	Директор
8. Пролетен спортен празник	м. април	Т. Иванова	Директор
9. Отбелязване Деня на земята	м. април	Катя Пенева	Директор
10. Ден на книгата	м. април	МО – БЕЛ	ЗДУД
11. Честване на празника на училището	м. май	Светлана Бъчварово/ Славена Атанасова Ваня Кателиева Соня Стефанова Иглика Славова	Директор
12. Майски спортен празник и ден на предизвикателството	м. май	Учители ФВС и ЦДО	Директор
13 Честване на 24-ти май - Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	м. май	Учители ФВС Кл. ръководители	Директор
14. Ритуалът за приемане и предаване на училищното знаме и изпращане на завършващите ученици 7 клас	м. юни	Учители ФВС Соня Стефанова Кл. ръководители 7 клас	Директор

**КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ** / съгласно тематичен годишен план (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)

1.Разработване на система за вътрешна квалификация в отделен план с финансова рамка

2.Утвърждаване на система за повишаване на качеството и ефективността на квалификационната дейност.

3.Открояване и популяризиране на добрите педагогически практики.



**КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ** / съгласно тематичен годишен план (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)

1.Периодични посещения на учителите по график, утвърден с плана за контролната дейност.

2.Утвърждаване на система за контрол на постиженията и оценяването на учениците по отделните предмети.

3.Усъвършенстване на системата за контрол и мониторинг върху работата на учителите за открояване на добрите и популяризиране на техните постижения.

4.Ежемесечни проверки за установяване на фиктивно записани деца и ученици в различните форми на обучение.

5.Ежемесечни проверки за установяване на отсъствия по неுவажителни причини в различните форми на обучение.

6. Проверки за установяване изпълнението на ЗПУО и промени в Наредби.

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ И С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА**

Дейности	Срок за изпълнение	Отговорни лица	Контрол
1. Съвместна работа с Обществения съвет , неправителствени организации и други институции за разработване на проекти и търсене на алтернативни източници за финансиране на училището.	м. февруари-април	Зам .дир. по АСД/ УД	Директор
2. Училищният актив да изгради система за финансово подпомагане и стимулиране дейността на учениците според техните социални и образователни потребности.	м. ноември	Зам. директор по УД	Директор
3.Съвместна работа с обществения съвет	уч.2024/2025г.	Зам. директор УД	Директор
4. Постоянна и активна съпричастност от страна на родителите в различни по	уч.2024/2025г.	Класните ръководители	Директор

характер мероприятия на училището. Активна работа по плана за взаимодействие между училищната общност и родителите			
5. Активно участие на ученическият съвет в училищния живот.	уч. 2024/2025г.	Психолог Кл. л-ли	Директор
6. Провеждане на PR политика чрез дейности, повишаващи интереса към образователната институция и нейния имидж	уч.2023/2024г.	МО Сл. Атанасова ЗДУД	Директор

**ДЕЙНОСТ НА КОМИСИИ**

В училището са изградени следните комисии, които работят по утвърдени към годишния план планове:

**ОПЕРАТИВНО РЪКОВОДСТВО (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 3):**

**СЪСТАВ:** Директор, Зам. директори по УД и по АСД, училищен психолог, председател на синдикална организация

**ХУДОЖЕСТВЕН СЪВЕТ (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 4):** Светлана Бъчварова – председател и членове: Славена Атанасова, Ваня Кателиева, Нели Цветкова, Росица Александрова, Иглика Славова, Соня Стефанова

**КОМИСИЯ ПО КВАЛИФИКАЦИЯТА:** Юлиана Кръстева– председател и членове Ваня Кателиева и Катя Седова

**КОМИСИЯ ПО ЗДРАВНОТО ВЪЗПИТАНИЕ (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 5):** Ивелина Стефанова – председател и членове: Ралица Рашкова и Ива Василева

**КОМИСИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНОТО ВЪЗПИТАНИЕ (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 6):** Ямен Дубаз- председател и членове: Нина Мирчева и Донка Иванова

**КОМИСИЯ ПО ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОРИЕНТИРАНЕ (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 ):** Психолог (Р. Стоянова) – председател и членове: Лазарина Лазарова, Йоана Станева и кл. ръководители VII клас

**КОМИСИЯ ЗА БОРБА С ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 7):** Психолог (Р. Стоянова) – председател и членове: Зинаида Маринова и Миряна Михайлова

---

КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ МЕЖДУ  
УЧЕНИЦИТЕ В УЧИЛИЩЕ (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 7) : Психолог (Р. Стоянова) –  
председател и членове: Миряна Михайлова и Юлияна Кръстева

КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 8):  
Ямен Дубаз – председател и членове: Ирина Пахарска и Донка Иванова

КОМИСИЯ ЗА ПРОУЧВАНЕ НА ИНТЕРЕСИТЕ И ВКЛЮЧВАНЕ НА  
УЧЕНИЦИТЕ В ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ (план ПРИЛОЖЕНИЕ № 9): Галя  
Гичева – председател и членове: Красимира Добрева и Петя Божкова

Годишният план е приет на заседание на ПС, протокол № 11 от 02.09.2024, утвърден  
със заповед РД-09-1470/02.09.2024

ИРЕНА МИТЕВА :     Х  
**ДИРЕКТОР НА ОУ „ СТЕФАН КАРАДЖА“ ВАРНА**